

# **Termes de Référence pour le Spécialiste en Planification**

---

**Titre du poste :** Spécialiste en planification

**Département:** Suivi et Evaluation

**Supervision :** Secrétaire Exécutif de l'OCAL

**Location:** OCAL, Cotonou Benin,

**Durée du contrat:** Un an renouvelable

## **CONTEXTE ET JUSTIFICATION**

Le Secrétariat Exécutif de l'Organisation du Corridor Abidjan-Lagos (OCAL) a bénéficié dans la cadre du 6ème round du Fonds Mondial de lutte contre le VIH/SIDA, la tuberculose et le paludisme un financement pour la mise en œuvre du projet intitulé « Intensification des interventions de lutte contre les IST/VIH/SIDA ciblant les populations mobiles : Consolidation et Extension du Projet Régional Commun de Prévention et de Prise en charge des IST/VIH/SIDA le long du Corridor de migration Abidjan-Lagos ».

Le projet a pour but de freiner la propagation du VIH et de réduire la morbidité et la mortalité liées au VIH/SIDA au sein des populations mobiles et les personnes en contact avec elles. Pour atteindre ce but, 5 objectifs ont été fixés et un ensemble d'activités sont prévues au profit des groupes cibles tels que, les travailleuses de sexe, les routiers, les corps habillés, les commerçantes, les vendeurs ambulants, les femmes portefaix etc. Les principaux sites d'intervention du projet le long du corridor sont les sites frontaliers mais aussi, les marchés régionaux, les ports autonomes et les sites prostitutionnels.

Après 24 mois de mise en œuvre comptant pour la phase I au cours desquelles l'OCAL s'est appuyé sur les services d'une structure pour le suivi évaluation du projet, elle a décidé pour la phase II du projet, de changer de stratégie en s'appropriant intégralement le suivi & évaluation du projet et en renforçant son équipe. Ce renforcement passe par le recrutement d'un Spécialiste en Planification et suivi évaluation. Ce dernier sera basé au département Suivi Evaluation et s'occupera de la planification, la qualité des données, l'information stratégique et le maintien du contact permanent avec les systèmes nationaux de suivi et évaluation des PNLS.

### **Tâches:**

Sous l'autorité du Secrétaire Exécutif de l'OCAL, le travail du Spécialiste en Planification consistera à la planification, au suivi et à l'évaluation des activités techniques. Les tâches principales sont :

- ◆ Coordonner les activités de planification de l'OCAL
- ◆ Conduire l'élaboration des plans stratégiques et des plans opérationnels de l'OCAL

- ◆ Elaborer les outils techniques en matière de planification, de suivi et d'évaluation des activités des projets exécutés par l'OCAL en collaboration avec les autres spécialistes
- ◆ Développer des outils d'aide à la décision pour l'amélioration des programmes,
- ◆ S'assurer de la bonne exécution des plans d'action, conduire des évaluations régulières, en termes de résultats et d'impacts.
- ◆ S'assurer de la mise en place et de la mise en œuvre d'un mécanisme de supports de suivi et d'évaluation de toutes les activités et de tous les projets
- ◆ Assurer le suivi de la mise en œuvre du plan de suivi évaluation selon les directives et superviser les validations des données et des rapports techniques
- ◆ Rédiger les protocoles d'évaluation et conduire les évaluations dans le cadre du projet
- ◆ Elaborer avec le personnel concerné les matrices techniques (résultats, effets induits, indicateurs etc.) et leurs modalités d'application ;
- ◆ Adapter et/ou élaborer les principaux outils et mécanismes concernant : le suivi des résultats, le suivi des effets induits, l'évaluation des effets et la gestion des connaissances ;
- ◆ Participer au développement des protocoles et de procédures en matière de planification, de suivi et évaluation.
- ◆ Documenter les résultats, coordonner la documentation des meilleures pratiques
- ◆ Participer à la budgétisation des plans d'action

**Profil et qualification :**

- ◆ Etre titulaire d'un diplôme universitaire en Economie, Statistique, Sciences sociales, Démographie, Santé Publique ou équivalent, avec une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans la planification, S&E, dans le domaine du développement
- ◆ Justifier d'une bonne connaissance des logiciels informatiques nécessaires pour la réalisation des activités
- ◆ Avoir une excellente capacité de rédaction des rapports d'études et d'évaluation
- ◆ Justifier d'une bonne capacité d'exploiter une masse de données pour avoir de l'informatique stratégique
- ◆ Justifier d'une bonne expérience dans l'élaboration des plans stratégiques, plan d'action et dans la budgétisation et développement des propositions.
- ◆ Avoir une expérience préalable dans la planification opérationnelle des activités VIH/SIDA
- ◆ Avoir une connaissance approfondie des problématiques de gestion de projet et de suivi et d'évaluation et expérience en élaboration d'outils techniques de planification.
- ◆ Maîtriser l'Anglais et le Français
- ◆ Avoir un esprit d'équipe et d'initiative
- ◆ Etre capable de travailler sous pression et dans un environnement multiculturel.
- ◆ Justifier d'une expérience préalable avec un partenaire au développement, notamment le Fonds Mondial de lutte contre le Sida, la Tuberculose et le Paludisme.
- ◆ Avoir une bonne capacité de rédaction (communication scientifique) et de communication (verbale et écrite).